

Anmeldeformular für Teilnehmer*innen

Ja, ich möchte mich verbindlich anmelden!

- Weiterbildung zur Betreuungskraft/ Alltagsbegleiter*in nach § 43 b, § 53 c SGB XI
Startdatum (bitte auswählen – siehe Website): _____
- Orientierungsmaßnahme für die Weiterbildung zur Betreuungskraft
- vertiefender Auffrischkurs für Betreuungskräfte mit folgenden Themen
 - Sterbebegleitung
 - Interkulturelle Kompetenzen
 - Aktivierung von Bettlägerigen
 - Demenz und Validation
 - Psychische Erkrankungen
 - Sucht
 - Stressbewältigung
 - Umgang mit Konflikten und Aggressionen

Teilnehmerdaten:

Name, Vorname: _____ Telefon _____
PLZ, Ort: _____ E-Mail _____
Straße, Hausnr. _____
Geb.datum _____

Finanzierung

- Arbeitgeber
- Selbstzahler
- Förderung über QCG/Bildungsgutschein
- andere Förderung Welche? _____

Rechnungsanschrift

Firma: _____ Ansprechpartner: _____
PLZ, Ort: _____ Str., Hausnr. _____
E-Mail: _____ Tel.: _____

Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

- unsere Homepage
- KURSNET
- Google-Suche
- Empfehlung
- Social Media (z. B. XING, Facebook)
- Kostenträger (z. B. Arbeitgeber, Jobcenter, Agentur für Arbeit)

- Ich erkenne die Anmeldebedingungen (siehe nächste Seite) an

Ort, Datum

Unterschrift Teilnehmer*in

Anmeldebedingungen

§ 1 Anmeldung

Anmeldungen müssen schriftlich per Post oder E-Mail an die oben angegebene Adresse oder über das Online-Anmeldeformular auf unserer Internetseite unter www.resource-dresden.de erfolgen. Bitte füllen Sie zur Anmeldung unser Anmeldeformular möglichst vollständig aus.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Die Anmeldung ist verbindlich.

Gehen mehr Anmeldungen ein als Plätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Reihenfolge des zeitlichen Eingangs der Anmeldungen über die Teilnahme. Wir bitten deshalb um eine möglichst frühzeitige Anmeldung.

Unmittelbar vor Beginn der Veranstaltung erhalten Sie per E-Mail genauere Angaben zum Veranstaltungsort und -ablauf sowie ggf. Materialien zur Vorbereitung. Adressänderungen sind schriftlich anzuzeigen.

§ 2 Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr wird ca. 2 Wochen vor Kursbeginn mit Erhalt der Rechnung fällig. Für Teilnehmer*innen, die einen Bildungsgutschein eingereicht haben, wird die Abrechnung der Teilnahmegebühr über den jeweiligen Träger, der den Gutschein ausgegeben hat, abgerechnet.

Im Preis nicht enthalten sind Kosten für Unterkunft und Verpflegung.

Die Teilnahmegebühr ist ohne Abzüge zu leisten und muss per Überweisung auf das Geschäftskonto – wenn nicht anders angegeben – bis spätestens 1 Woche vor Veranstaltungsbeginn eingehen. Bei kurzfristiger Anmeldung werden die Gebühren sofort fällig.

Bitte bei Einzahlungen und Korrespondenzen immer die Kursnummer und den Namen des Teilnehmenden angeben.

Bankverbindung

Deutsche Bank Dresden
IBAN: DE87 8707 0024 0686 1165 00
BIC: DEUTDEBCHE

§ 3 Rücktritt/Widerruf/Stornierung durch Teilnehmende

Eine Stornierung durch den/die Teilnehmer*in hat schriftlich zu erfolgen. Die Anmeldung zu einer Weiterbildung kann ohne Angabe von Gründen bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenlos storniert werden. Maßgeblich für den Zeitpunkt ist der Zugang der schriftlichen Stornierung.

Danach erheben wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25,- €.

Bei Stornierung bis zu 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn werden 10% der Teilnahmegebühr berechnet. Ab dem 6. Tag vor Seminarbeginn ist keine Rückerstattung mehr möglich; es wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig, es sei denn, der/die Teilnehmer*in weist nach, dass reSOURCE kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Bei Nichterscheinen oder Absage am Veranstaltungstag ohne vorherige Stornierung werden 100% der Teilnahmegebühren erhoben, es sei denn, der/die Teilnehmer*in weist nach, dass reSOURCE kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

Selbstverständlich kann auch nach vorheriger Absprache mit uns ein/e Ersatzteilnehmer*in benannt werden. Sollte es nicht gelingen, eine/n Ersatzteilnehmer*in zu finden, dann wird die Teilnahmegebühr für die Fortbildung in voller Höhe fällig.

Die Nichtzahlung der Teilnahmegebühr stellt keine Stornierung dar und führt nicht zur automatischen Abmeldung.

§ 4 Absage von Veranstaltungen/Programmänderungen

Melden sich zu wenig Teilnehmende an, fallen kurzfristig Dozierende aus oder wird die Durchführung des Kurses aus anderen Gründen unmöglich, kann von uns die Weiterbildung abgesagt werden. Alle Teilnehmenden werden dann umgehend von uns benachrichtigt. Bereits gezahlte Teilnahmegebühren werden zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche entstehen nicht.

Änderungen und Ergänzungen des Seminarprogramms, von Veranstaltungsterminen sowie den Austausch der jeweiligen Kursleitung aus organisatorischen Gründen behalten wir uns vor. Wir haften nicht für Schadensersatz wegen Nichterfüllung der vereinbarten Termine durch die Dozierenden.

§ 5 Teilnahmebescheinigungen und Zertifikate

Teilnahmebescheinigungen und Zertifikate werden nach vollständigem Absolvieren der Weiterbildung ausgehändigt. Bei unbegründeter Abwesenheit, vorzeitigem Abbruch oder unvollständiger Zahlung werden keine Bescheinigungen und Zertifikate ausgehändigt.

§ 6 Inhaltliche Verantwortung und Evaluation

Die Verantwortung für die Kursinhalte liegt bei den Dozierenden. Grundsätzlich haften wir nicht für die inhaltliche Richtigkeit und Anwendbarkeit der vermittelten Lehrinhalte. Die reSOURCE Dresden GmbH evaluiert regelmäßig ihre Weiterbildungen und sichert so die inhaltliche und didaktische Qualität der Angebote.

§ 7 Haftungsbeschränkung

Die reSOURCE Dresden GmbH schließt eine Haftung für leicht fahrlässige Pflichtverletzungen aus, sofern diese keine vertragswesentlichen Pflichten, Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit oder Garantien betreffen. Gleiches gilt für Pflichtverletzungen unserer Erfüllungsgehilfen.

Bei Anwendungsdemonstrationen und Übungen in den Weiterbildungen, die an den Teilnehmenden vorgenommen werden, handeln die Teilnehmenden auf eigene Gefahr und eigenes Risiko.

§ 8 Datenschutz

Die Angebotsabwicklung erfolgt anhand elektronischer Datenverarbeitung. Mit der Auftragserteilung erklären Sie Ihr Einverständnis zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der Daten durch die reSOURCE Dresden GmbH. Wir behandeln gespeicherte Daten oder Informationen gleich welcher Art streng vertraulich. In Bezug auf personenbezogene Daten gelten die Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG). Unsere Mitarbeiter*innen sind auf Datenschutz, Verschwiegenheit und Geheimhaltung verpflichtet.

§ 9 Änderungen der Anmeldebedingungen

Die reSOURCE Dresden GmbH ist zur Änderung der Anmeldebedingungen berechtigt. Die aktuellen Anmeldebedingungen können entweder unserer Internetseite www.resource-dresden.de oder den Aushängen in unserer Einrichtung entnommen werden.

§ 10 Anwendbares Recht, Gerichtsstand

Für die vertraglichen Beziehungen gilt ausschließlich deutsches Recht. Der Gerichtsstand ist Dresden.

Stand: September 2021